Datum: 08.05.2018 Sitzungsleitung: Toni Nabrotzky

Beginn: 15:30 Uhr ProtokollantIn: Martin Schroeder

Ende: 18:30 Uhr Raum: G 017

Anwesenheit:

Stimmberechtigte Mitglieder

Name	А	E	U	Unterschrift
Saleh Ali Saleh Al-Saadi			х	
Maximilian Fortmühler	Х			
Sophie Gehle	Х			
Axel Grauwinkel		х		
Jan Lorenz	Х			siehe Anwesenheitsliste
Toni Nabrotzky	Х			
Martin Schroeder	Х			
Hendrik Schwarze	х			

Ehrenamtliche Mitglieder

Name	A	Unterschrift
Joshua Hack		
Martin Fuhrmann		
Johanna Pietsch		siehe Anwesenheitsliste
Lukas Steffen		
Carola Strauß	Х	
Nico Zech		
Moritz Ziems		

Gäste

Name	Unterschrift
	siehe Anwesenheitsliste

A - Anwesend, E – Entschuldigt Abwesend, U – Unentschuldigt/ Abwesend

Tagesordnung

1. Allgemeines

1.1. Feststellung der Anwesenheit / Beschlussfähigkeit

5 von 8 stimmberechtigten Mitgliedern sind anwesend.

Der FachschaftsRat ist beschlussfähig.

1.2. Ergänzungen / Genehmigungen der Tagesordnung

Es gibt keine Ergänzungen oder Änderungswünsche.

Die Tagesordnung wird mit 5-0-0 in vorliegender Form angenommen.

1.3. Nächster Sitzungstermin

23.05.2018 18:30 Uhr

- 1.4. Genehmigung des 2. Protokolls
 - 2. Protokoll: Dafür 5, Dagegen 0, Enthaltungen 0

Der FachschaftsRat beschließt das vorliegende 2. Protokoll anzunehmen.

- 2. Informationsrunde
 - 2.1. Gremien
 - 2.2. Ämter
- 3. Auswertung Frühjahrsgrillen
- 4. Abstimmung Tätigkeitsberichte
- 5. Vorstellung Referentin "Ausländische Studierende"
- 6. Sonstiges

2. Informationsrunde

2.1 Gremien

FakultätsRat	- Nichts Neues
Prüfungsausschuss	 Findet jemand evtl. einen Ersatz für nächsten Mittwoch 15:00 Uhr? Keiner findet Zeit → SoGe wird sich offiziell abmelden
StudierendenRat	 kurzer Bericht zur StuRa-Fahrt durch MaSch Auswertung https://docs.google.com/document/d/1LFqf Yb2vP6l6kS-8FYG6SkcULi4MTZUFxAqH36STCO/edit?usp=drivesdk Der Brief an die Kanzlerin zwecks Raumberatung wurde abgesendet. 1. AK zum Hochschulsommerfest fand statt Es wurde sich an den Auswertungen der letzten 2 Jahre orientiert um Fehler zu vermeiden. Bis jetzt wurden nur allgemeine Richtlinien besprochen Nächster Termin: 08.05.2018 15: Uhr in der G101 Sarah Kaden wurde für das Referat Ökologie und Verkehr wiedergewählt. Die Beschreibungen für die Ämteraufgaben wurden beschlossen. Die Evangelische Studierendengemeinde wurde als HSG anerkannt Mehrere Finanzanträge von Filmfest (FA GLOBALE), einem französisch singenden Chor (Chorbeau Leipzigparis) wurden angenommen
Studienkommission	- Nichts Neues.

2.2 Ämter

SprecherIn	- Nichts Neues
Finanzen	- Termin kann jetzt festgelegt werden und wird bald ausgemacht.
Studium & Lehre	- Nichts Neues
Exkursionen	- Werbung für Zoo läuft. Macht bitte noch in den Gruppen Werbung!

Kassenwart	- Nichts Neues
Hochschulpolitik	- Hochschulvollversammlung am 16.05.2018 um 14 Uhr in N001
Öffentlichkeits- arbeit	 Andox wurde wegen Preisen angefragt Eine Freundin eines alten Mitgliedes hat nach einem FSR-Merch
	gefragt. Ist das Plenum dafür auch außenstehenden unsere Kleidung anzubieten?
	- Meinungbsild: überwiegend dagegen
	- Zoo-Exkursion bitte in Ersti-Whatsapp-Gruppen teilen!
	 Zugänge zur Website-Bearbeitung für MaFo, HeSch und MaSch sind eingerichtet
	 Termine für Einführung in technisches und Inhalt bzgl. Website findet diese und nächste Woche statt.
	 Herr Franke hat morgen keine Zeit? Absprache mit Martin erfolgte heute.
	 Sollten wir für jede Sitzung eine Facebook-Veranstaltung erstellen?
	- FSR Druckkonto hat kein Guthaben
	- HeSchw erledigt das.
Skripte	- Nichts Neues.
Spinde	- MaSch: Ist die Antwort an Tino Matthias wg. seiner Spindkaution schon raus?
	- Antwort erfolgt bald.
Technik	- Einrichtung der Technik erfolgt nach Pfingsten
Veranstaltungen	 Absolventenball: erstes Treffen am Freitag, 18.05. um 11 Uhr in G213. Unterstützung für CaSt gern gesehen.
	 Terminfindung für die diesjährige Ersti-Fahrt sollte bald erfolgen. Geeignet ist aufgrund des späten Semesterbeginns Ende Oktober
	 SoGe wird sich schnellstmöglich mit FSR WiWi abstimmen und dann Rückmeldung an Schloss Balgstädt (Kristin Lathan) geben.

	- Auswertung Frühjahrsgrillen → s. TOP 3
StudiFit / Tutorien	- Nichts Neues.
StudiFlex	- Nicht besetzt.
Wahlvorstand	- Nichts Neues.

3. Auswertung Frühjahrsgrillen

- Wie fandet ihr die Leitung/Planung?
 - Es wurde gut organisiert und geplant
 - Eines der Mitglieder war gegen Ende nicht mehr f\u00e4hig, den Abbau zu leiten → Sowas sollte nicht geschehen!
 - Der Abbau war schwierig, weil die Gäste nicht gehen wollten und viele der Helfer*Innen bereits gegangen sind
- Gab es genug Verpflegung?
 - Die Vorräte haben gereicht
 - Die Salate wurden gut angenommen und gingen komplett weg.
 - Schüsseln wurden aber noch nicht gereinigt!
- Kam die Unterhaltung gut an?
 - Tischkicker-Aufbau war problematisch wegen des Gleichgewichts, wird aber nächstes Mal nicht weggelassen
 - Bier Pong wurde von vielen Leute gespielt und war unterhaltsam
- Wie war das Feedback der Leute?
 - Wie in den letzten Jahren war unser Grillen sehr gut besucht
 - Die Besucher fanden die Veranstaltung gelungen, nichts wurde explizit schlecht bewertet
 - Auch externe Besucher waren vor Ort und gaben ein positives Feedback
- NiZe: Einige Biertische sind durch die Getränke etwas klebrig geworden. Könnte sich vielleicht bitte jemand mit Steffen in Verbindung setzen, um einen Termin zur Reinigung zu finden? Das wäre großartig - Reinigungsmittel gibt's im StuRa-Büro. Bei Gelegenheit reinigt bitte auch den StuRa Grill.
 - SoGe erstellt einen Termin, wo der FSR gemeinsam aufräumt (inklusive dem hinteren Büro)

- NiZe: Bitte auch nochmals in den Büros schauen, ob alle StuRa-Materialien (wie Verteiler...)
 wieder bei uns angekommen sind. Sollten alle beschriftet sein. Liebsten Dank.
- HeSchw: Circa wurde 400,00 € Verlust gemacht.

4. Abstimmung Tätigkeitsberichte

- Abstimmung über den Tätigkeitsbericht von ToNa:
 - Abstimmung: Dafür 5, Dagegen 0, Enthaltungen 0
 - Damit ist die Abstimmung angenommen
- Abstimmung über den Tätigkeitsbericht von CaSt:
 - Abstimmung: Dafür 5, Dagegen 0, Enthaltungen 0
 - Damit ist die Abstimmung angenommen

5. Vorstellung Referentin "Ausländische Studierende"

- Es wäre wünschenswert, wenn der FSR eine Person findet, die ausländische Studierende beraten kann z.B. zu folgenden Themen:
 - Wie ist das Studium zu schaffen?
 - Wie läuft es mit den Prüfungen ab? (Abmeldefristen etc)
 - Wo kann man eine Stadtrundfahrt erleben und durchführen?
- Die Person muss kein FSR Mitglied sein
- Es fehlen noch Leute fürs Mentorenprogramm. Kann man aus jedem Fachsemester einen haben der sich bereit erklärt?
 - Dabei soll Aufgabe sein, dass ausländische Studierende schnell in Gruppenarbeiten integriert werden und Kontakte aufbauen können.
 - Am besten wäre dies schon bei den Erstsemestlern möglich
 - Für alles Weitere sollten erfahrene Studierende (3.+ Semester) geeignet sein.
- Für generelle Fragen sollen sie einfach zu unseren Büro-Öffnungszeiten zu kommen

6. Sonstiges

- Bitte vom Dezernat Technik in Mail vom 26.04.: Panzertape an Bürotür muss wieder entfernt werden. Wahrscheinlich ist das jetzt schon nicht mehr rückstandslos möglich
 - Der FSR möchte seine Tür erst freiräumen sobald er einen vernünftigen Schaukasten gestellt bekommt → Dezernat Technik wird dafür nochmal angefragt

Unterschrift SitzungsleiterIn	Unterschrift ProtokollantIn	