

Datum: 25.04.2017

Sitzungsleitung: Anne Lintemeier

Beginn: 17:36 Uhr

ProtokollantIn: Carola Strauß

Ende: 21:34 Uhr

Raum: G 330

### Anwesenheit:

#### Stimmberechtigte Mitglieder

Name	A	E	U	Unterschrift
Sophie Gehle	x			siehe Anwesenheitsliste
Axel Grauwinkel	x			
Anne Lintemeier	x			
Jan Lorenz	x			
Toni Nabrotzki	x			
Lukas Steffen	x			
Carola Strauß	X			
Susann Torfstecher			x	
Steve Watzke		x		
Nico Zech		x		
Moritz Ziems	x			

#### Ehrenamtliche Mitglieder

Name	A	Unterschrift
Joshua Hack		siehe Anwesenheitsliste
Lucas Jeziak		
Johanna Pietsch		

#### Gäste

Name	Unterschrift
Martin Schroeder	siehe Anwesenheitsliste

A - anwesend, E – entschuldigt abwesend, U – unentschuldigt abwesend

## Tagesordnung

### 1. Allgemeines

#### 1.1. Feststellung der Anwesenheit / Beschlussfähigkeit

8 von 11 stimmberechtigten Mitgliedern anwesend.

Der Fachschaftsrat ist beschlussfähig.

#### 1.2. Ergänzungen / Genehmigung der Tagesordnung

Abstimmung:

Dafür 08, Dagegen 00, Enthaltungen 00

Die Tagesordnung wird angenommen.

### 1.3. Nächster Sitzungstermin

Vorschlag: am 10.05.2017 um 19:00 Uhr

- Das Meinungsbild ist überwiegend dafür.

### 1.4. Genehmigung des 2. Protokolls

Es werden keine Veränderungsvorschläge bekannt gegeben: "Der FSR möge beschließen, das vorliegende Protokoll vom 12.04.2017 zu genehmigen und zur Veröffentlichung freizugeben."

Abstimmung:

Dafür 8, Dagegen 0, Enthaltungen 0

- Der FSR beschließt das vorliegende 2. Protokoll.

## 2. Informationsrunde

### 2.1. Gremien

### 2.2. Ämter

### 3. Amtszeitbestätigungen

### 4. Frühjahrsg Grillen

### 5. Hochschulinformationstag HIT und Lange Nacht der Computerspiele am 29.04.2017

### 6. Dekanat

### 7. Finanzen

### 8. Sonstiges

## 2. Informationsrunde

### 2.1 Gremien

Fakultätsrat	nichts Neues
Prüfungsausschuss	nichts Neues
Studierendenrat	<p>NiZe: Welche wichtigen Anträge wurden besprochen?</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Finanzantrag Brettspielkultur</li> <li>• Finanzantrag kritische Einführungswoche</li> <li>• Finanzantrag Band</li> <li>• Eric Jende: Antrag für Studierendenclub an der HTWK</li> </ul> <p>Meinungsbild: Soll es für die HTWK Leipzig einen eigenen Studierendenclub geben? Das Meinungsbild ist überwiegend dafür.</p> <p>Nächste Sitzung findet am <b>03.05.17 um 18:00 Uhr</b> statt.</p> <p>Außer ToNa hat sich keineR für StuRa-Fahrt (19.-21.05.) 'angemeldet'.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Findet sich noch jemand? Keine Zustimmung im Plenum.</li> </ul>
Studienkommission	<p>Der nächste Sitzungstermin ist der <b>03.05.2017 um 15.00 Uhr</b></p> <p>NiZe: Haben da alle StuKo-VertreterInnen Zeit? Sonst bitte für Ersatz sorgen.</p> <p>CaStr: Die StuKo soll künftig Mails an ToNa und LuSt weiterleiten. Bitte um Aufnahme in den Verteiler.</p>

## 2.2 Ämter

SprecherIn	<p>“Das sind wir” in “Das waren wir” und “Das sind wir neu”</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Vorstellung von euch selbst als Text Meinungsbild: Soll für die Vorstellung der Text aus der Wahlbewerbung übernommen werden? Das Meinungsbild ist überwiegend dafür.</li> <li>● Termin mit ÖA für Einbau Fotos (u.a. FJG) und Texten “alte/neue” Website und Erstellung eines Kontaktformulars für Lastenfahrrad hinzufügen wird von MoZi und AnLi ausgemacht</li> <li>● fehlende Fotos einzelner Mitglieder werden vor dem Grillen gemacht</li> </ul> <p>Zange fehlt aus Stura Werkzeugkasten seit Aufräumaktion:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Niemand weiß etwas über die Ursachen.</li> <li>● Der StuRa wird die Kosten übernehmen.</li> </ul> <p>Es fehlen Kleidungsstücke von den Anprobekleidungen von Andox:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Niemand weiß etwas. Recherche ist schwer möglich.</li> <li>● Der StuRa übernimmt die Kosten.</li> </ul> <p>Vorbereitung der FSR-Sitzung und StuRa-Sitzung von FSR-Mitgliedern:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● zusätzliche Einweisung und detaillierte Weitergabe der Informationen, Einladung folgt.</li> </ul> <p>Lastenfahrrad:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Telefonnummer muss in den Vertrag noch hinzugefügt werden. Die Kautionsbefreiung gilt für alle Mitglieder des StuRa und der FSRä</li> <li>● An Bürozeiten denken! Wer das Lastenfahrrad verleiht, ist auch dafür verantwortlich, dass jemand zur Rücknahme Zeit wieder da ist.</li> <li>● Bei Rücknahme dringend an die Mängelliste denken! ToNa bereitet diese vor.</li> </ul>
------------	---

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• eigene Reservierungen für eigene Veranstaltungen auch in den Kalender eintragen, um den Eigenbedarf zu decken.</li> <li>• Extra kleine schwarze Kasse für Lastenfahrrad ist heute eingetroffen</li> </ul> <p>Einberufung AK StudiFlex:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• TeilnehmerIn: NiZe, AnLi, JoPi, CaStr</li> <li>• Termin wird ausgedoodelt</li> </ul> <p>Fr. Rödel:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Zusage zum Jahrbuch benötigt diese Woche eine Rückmeldung von den ErstiCoaches:</li> <li>• Studienbuch – kurzfristig mit ein/ zwei Leuten zusammensetzen - Rückmeldung geben!</li> </ul> <p>Büro - Dienstplan:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Meinungsbild: Soll für dieses Semester ein fester Plan festgelegt werden? Das Meinungsbild ist überwiegend dafür.</li> <li>• <b>Montag:</b> SoGe, LuSt</li> <li>• <b>Dienstag:</b> AnLi; AxGr</li> <li>• <b>Mittwoch:</b> MoZi,</li> <li>• <b>Donnerstag:</b>CaSt, ToNa</li> <li>• Alle anderen sollen sich noch eintragen!!! Bitte auch die Ehrenamtlichen.</li> </ul>
Finanzen	siehe Top Finanzen
Studium & Lehre	Nichts Neues.
Exkursionen	<p>Geotechnikausflug:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Teilnehmerliste wird demnächst erstellt und Infos werden noch weitergegeben.</li> </ul>

	<p>Wasserwerk Canitz:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Kontakt besteht, Termin wird nächste Woche festgelegt (urlaubsbedingt)</li> <li>● die ungefähre Anzahl der Teilnehmer wird von JaLo mitgeteilt</li> <li>● mindestens 8 Leute (bis zu 12 können von Stadtwerke mitgenommen werden)</li> </ul> <p>Zementwerk:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Warten auf Antwort von Schmidt</li> <li>● Studifit würde Bus bezahlen, jedoch Erstwochegeld kürzen (ist kürzer als sonst, Topf gut bemessen)</li> </ul> <p>Altbautagung:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● es können nur noch 15 Plätze vergeben werden. (aktuell sind 6 Architekten und 4 Baustud. gelistet)</li> <li>● Meinungsbild: Sollen 15 € Teilnahmegebühr vom FSR übernommen werden? Das Meinungsbild ist überwiegend dagegen.</li> <li>● aus eigenem Topf (geringe Anz.) <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Quapp (Geld für BauFak ca. 350€, vor 3.5. anfragen)</li> </ul> </li> </ul>
Kassenwart	ToNa und CaSt kümmern sich darum, ob es eine 50€ Obergrenze für Kassen gibt. 4-Augen-Prinzip: wird auf nächste Sitzung verschoben und nochmal recherchiert.
Hochschulpolitik	Nichts Neues.

Öffentlichkeits- arbeit	<p>SoGe: Anfrage aus der Studentenschaft, ob Pullover zum Freiverkauf angeboten werden können? Es haben sich mehrere Interessenten gemeldet.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mit dem Logo Fakultät Bau, anstelle von FSR Bau.</li> </ul> <p>Recherche von Informationen bis zum nächsten Mal. Restliche Beutel für 1€ verkaufen? Wieviele haben wir noch?</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Informationsbeschaffung bis zur nächsten Sitzung.</li> </ul> <p>Werbung für Grillen ist raus mit Fußball Übertragung.</p> <p>Betonkanu-Team: Erbitten Unterstützung und Ausleihmöglichkeiten von Equipment für eine kleine Feier im Innenhof 31.05.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• JaLo und SuTo bieten ihre Hilfe an und werden Kontakt aufnehmen.</li> </ul>
Skripte	Nichts Neues.
Spinde	<p>Liegt eine Doppelbelegung vom Spind 60 vor?</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kontaktaufnahme zum Vorgänger und Informationsrecherche von SoGe</li> </ul>
Technik	Transponder-Antrag von JoPi wurde weitergeleitet.
Veranstaltungen	siehe Top Frühlingsgrillen
StudiFit / Tutorien	Nichts Neues.

### 3. Amtszeitbestätigungen

- Der Tätigkeitsbericht von Joshua Hack wird bestätigt von Nachfolger Moritz Ziems. Steve Watzke bekommt die Einführung von Moritz Ziems. Die Amtszeitbestätigung wird für Joshua Hack ausgestellt.



## 4. Laufzettel

Einführung eines "Laufzettels" für neue FSR-Mitglieder mit Unterschriften:

- Einweisung Spinde/ Handhabung Skripte Verkauf/ Schlüsselkasten/ etc. von den jeweiligen Amtsverantwortlichen während der Übergabezeit im Monat März
- Implementierung in Grundordnung; eher in die Ämteraufgaben übernehmen
- es wird ein AK gebildet für Ämteraufgaben! NiZe ist Verantwortlicher - Interessierte: CaSt, ToNa
- CaSt: Idee: Infoblatt; JaLo: alte und neue Mitglieder zusammen Bürodienst machen lassen
- AxGr: FSR Mitglieder zu Bürodienst verpflichten!

Meinungsbild:

"Wer ist dafür, dass die neuen Fachschaftsratmitglieder eine generelle/verpflichtende Einweisung in den Bürodienst erhalten."

Das Meinungsbild ist überwiegend dafür.

- es wird von AnLi eine **To-Do-Liste** für den Bürodienst erstellt. Diese ist für die Einweisung der neuen FSR Mitglieder in den Bürodienst.

## 5. Frühjahrsgillen

[https://docs.google.com/document/d/1WniXf3NJFDJb-asPXdO8xPjk\\_A1GaCRSWQXbKeCasP](https://docs.google.com/document/d/1WniXf3NJFDJb-asPXdO8xPjk_A1GaCRSWQXbKeCasP)

[4/edit](#)

<u>Aufgabe</u>	<u>Wer</u>	<u>Wann</u>
AnwohnerInnen informieren	JaLo	25.04.
StuRa-Equipment ausleihen	NiZe	
Laptop	SuTo	

Playlist	SuTo	
Versuchshalle	SuTo	
Getränke bestellen/annehmen	SuTo	
Plakat, Facebook, Fotograf	MoZi	
Professoren und Mitarbeiter einladen	SuTo	
Parkplätze	JaLo	
Grill (5 Leute)	AxGr, LuSte, ToNa, AnLi, SoGe	
Getränke (3 Leute)	SuTo, JoPi, CaStr	
Salate?	SuTos	
Aufbau	alle nach Plan(was wohin)	13:30
Abbau	alle	ab 22:00

## 6. Hochschulinformationstag HIT am 29.04.2017

Fachschaftsräte im Nieperbau! Tisch mit Informationen zum Bauingenieurwesen, Kekse, die meisten Interessenten waren im vergangenen Jahr in der Mittagspause da. Zeitlicher Rahmen 10:00 bis 15:00 Uhr.

Mitglieder die potentiell Zeit hätten: SoGe, CaSt

Laut Fr. Rödel haben FSrÄ keinen Stand mehr. Weiteres wird geklärt und Informationen werden weitergegeben.

## 7. Dekanat

Anfrage per Mail über Fahrt nach CERN:

Abstimmung:

“Wer ist dafür, dass das Dekanat die Cern fahrt unterstützen sollte?”

Dafür: 0 Dagegen: 8 Enthaltungen: 0

- Der FSR Bau wird die Fahrt nach CERN durch den FSR IMN nicht unterstützen.

Gründung einer studentischen Kommission Lernerfahrung: Beginn der Arbeit Anfang Mai

Bitte um Vorschlag eines Studenten: auf nächste Sitzung vertagt, bis dahin weitere Informationsbeschaffung und Suche nach Studierenden (zuverlässige und engagierte Studierende).

## 8. Finanzen

Vorstellung: "Wie bekommt man ausgelegtes Geld wieder?"

Bitte die Zahlungsanweisung, original Kassenzettel / Quittung und Kopie des Kassenzettels dranheften!!!

(Keine Abrechnung mehr ausfüllen außer für große Veranstaltungen wie Erstifahrt und Grillfeste.)

Abstimmung:

"Der FSR Bau möge beschließen, den Topf 3 Veranstaltungen und Exkursionen zu überziehen."

Dafür 7 , Dagegen 0 , Enthaltungen 1

- Der FSR beschließt, den Topf 3 Veranstaltungen und Exkursionen zu überziehen.

## 9. Sonstiges

Eine Bitte an jeden, die Druckerliste zu leeren, wenn Computer verlassen wird, da Druckaufträge sonst blockiert und nicht ausgeführt werden können.

Die Sitzung wird um 20:43 Uhr geschlossen.

Für das Protokoll verantwortlich ist Carola Strauß.

Leipzig, den 25.04.2017

---

Unterschrift SitzungsleiterIn

---

Unterschrift ProtokollantIn



