



Herzlich Willkommen zur 18. ordentlichen Fachschaftsratssitzung des FSR Bauwesen

am 17.01.2017
um 19:00 Uhr
in Raum G238

TAGESORDNUNG

0. ANWESENHEIT
- I. ALLGEMEINES
 - 1.1. Feststellung der Anwesenheit / Beschlussfähigkeit
 - 1.2. Ergänzung der Tagesordnung
 - 1.3. Festlegung des nächsten Sitzungstermins
 - 1.4. Genehmigung des 17. Protokolls vom 05.01.2017
2. INFORMATIONSRUNDE
 - 2.1. Gremien
 - 2.2. Ämter
3. NEU TOP 3: BESCHLUSS ZUR ÜBERZIEHUNG DER TÖPFE
4. SONSTIGES



Beginn: 19:06 Uhr
 Ende: 19:58 Uhr
 Raum: in Raum G238

Sitzungsleitung: Pauline Richter
 ProtokollantIn: Pauline Richter

0. ANWESENHEIT

Stimmberechtigte Mitglieder

Name	A	E	U	Unterschrift
Sophie Gehle	X			siehe Anwesenheitsliste
Axel Grauwinkel	X			
Joshua Hack		X		
Jan Lorenz	X			
Pauline Richter	X			
Kristof Schickhaus	X			
Carola Strauß	X			
Alex Tomashevski		X		
Susann Torfstecher	X			
Steve Watzke	X			
Nico Zech	X			

Gäste

Name	Unterschrift
Anne Lintemeier	X
Lukas Steffen	X
Moritz Ziems	X
Toni Nabrotzky	X
Martin Furhmann	X
Johanna Pietsch	X
Lucas Jeziak	X

A - Anwesend, E – Entschuldigt Abwesend, U – Unentschuldigt Abwesend



I. ALLGEMEINES

1.1. Feststellung der Anwesenheit / Beschlussfähigkeit

- Es sind 9 von 11 stimmberechtigten Mitgliedern anwesend.
- Der FSR ist beschlussfähig.

1.2. Ergänzung der Tagesordnung

- Steve möchte eine Finanzsache in Neu TOP 3 klären.
- Der geänderten Tagesordnung wird zugestimmt.

1.3. Festlegung des nächsten Sitzungstermins

Wird in der Konstituierenden Sitzung festgelegt.

1.4. Genehmigung des 17. Protokolls vom 05.01.2017

Der FSR Bau möge beschließen, das vorliegende Protokoll der 17. Sitzung zu bestätigen.

- Dafür: 10, Dagegen: 0, Enthaltungen 0
 Das Protokoll kann in der jetzigen Fassung veröffentlicht bleiben.

2. INFORMATIONSRUNDE

2.1. Gremien

Fakultätsrat	<ul style="list-style-type: none"> - Änderung StudO und PrüfO BBI, BBM - Wahl Studiendekan BBI, BBM – einstimmige Wahl für Prof. Holschemacher - Studiflex wird von Herrn Nietner vorgestellt. Es geht darum, innerhalb der nächsten 4 Jahre die Studierfähigkeit zu verbessern, mit dem Ziel die Abbruchrate zu verringern. Kritik aus dem Plenum, es läge eher an der Studierfähigkeit der Studierenden und den Voraussetzungen / Stand der Kenntnisse mit denen / dem das Studium begonnen wird als an der Lehre. Prof. Nietner möchte trotzdem die Chance nutzen, eine nachhaltige Verbesserung zu erreichen - HEP HTWK 2025: Dekan Prof. Nerger stelle die nun allseits bekannten Pläne des HEP HTWK 2025 vor.
Prüfungsausschuss	nichts Neues
StudierendenRat	<p>Nächste Sitzung am 18.01.17 um 19:00 Uhr Für die geplante Änderung der Verleihordnung muss eine 2/3-Mehrheit erreicht werden → 2 StuRa-MitgliederInnen müssen zur Sitzung!</p> <p>Neue Mitglieder können gern mal mitkommen.</p>
Studienkommission	<p>Nächste Sitzung am 25.01.17 um 15:00 Uhr</p> <p>Es soll die Belegthematik angesprochen werden: Es soll eine allgemeingültige Lösung für folgenden Sachverhalt geben:</p>

	<p>Beleg, der als Prüfungsleistung zählt – wann ist eine Abmeldung möglich? Es sollte eine Abmeldefrist von zum Beispiel 4 Wochen vor Abgabetermin geben. → Wird angesprochen</p>
--	---

2.2. Ämter

SprecherIn	<p>StudiFit lädt am 06.02.17 in den Nieperbau ein – kein Interesse im FSR</p> <p>Amtszeitbestätigungen: Pauline bereitet einen Zettel vor, der Tätigkeitsbericht und Amtsübergabe zugleich ist. Wenn dieser abgegeben wurde, kann eine Amtszeitbestätigung ausgestellt werden. In der nächsten Sitzung kann dann noch einmal über die Tätigkeitsberichte geredet werden.</p>
Finanzen	<p>Zurzeit verfügen wir noch über 90,60 €. Der Haushaltsabschluss hat soweit gepasst.</p>
Studium & Lehre	<p>Caro und Nico führten ein Gespräch mit Prof. Jahn über die Ergebnisse der Evaluation seiner Lehre. Aus Sicht von Prof. Jahn liegt die Schuld am schlechten Durchschnitt / an der schlechten Bewertung seiner Lehre an den Studierenden (motivationslos, abgelenkt [Handy], keine Nach- und Vorbereitung der Vorlesung und der Seminare, Belegbearbeitung zeigt keine Wirkung in der Prüfung) Seiner Meinung nach können die Leistungen der einzelnen Module (Stahlbeton + Mauerwerk, Stahlbau + Holzbau) nicht eingeschätzt werden, es wäre sinnvoll, die Prüfungen auseinanderzuziehen, damit ein „Auf-Lücke-Lernen“ verhindert werden kann.</p> <p>Lösungsvorschläge: mehrere Vorlesungen halten, damit diese nicht in einem überfüllten Vorlesungssaal stattfindet</p> <p>zeitliche Trennung der Prüfungen aber gemeinsame Bewertung der beiden Prüfungen</p> <p>Meinungsbild: Wer ist dafür, dass die Prüfungen getrennt geschrieben aber gemeinsam bewertet werden? Wer dagegen ist, stimmt der aktuellen Regelung zu. Überwiegend dagegen.</p>
Spinde	<p>Anfrage von Steve, ob neue Schlösser gebraucht werden, da einige durch die Aufbrüche verlustig gegangen sind. Im hinteren Büro sind noch genügend Schlösser vorhanden.</p> <p>Verantwortlichkeiten (Versicherung etc.) wurden von Sophie noch nicht geklärt</p>
Wahlen	<p>Steve ist erfreut über die verbesserte Wahlbeteiligung. Ausgaben sind unter 300,00€ geblieben. Kritik gab es aufgrund fehlender Eigeninitiative beim Abbau am Mittwoch. Besonderes Lob an Caro für ihre Hilfe beim Einkauf.</p>



3. NEU TOP 3: BESCHLUSS ZUR ÜBERZIEHUNG DER TÖPFE

Im Haushaltsabschluss 2016/2017 ist zu erkennen, dass der Topf „4-Veranstaltungen“ am 19.10.2016 (2016059) mit 331,73€, der Topf „5-Öffentlichkeitsarbeit“ am 06.07.2016 (2016037) mit 4,04€, der Topf „6-Allgemeine Fachschaftsmittel“ am 19.04.2016 (2016015) mit 41,87€ und der Topf „10-Kontoführungsgebühren“ am 01.04.2016 (2016011) mit 7,95€ überzogen wurde.

Aus Gründen der Formalität muss dieser Überziehung noch zugestimmt werden. Keine weiteren Fragen.

„Der FSR Bau möge bestätigen für den Haushaltsabschluss 2017, der Überziehung der Töpfe nochmals zusammenfassend zuzustimmen“

Dafür: 9, Dagegen: 0, Enthaltung: 0

4. SONSTIGES

Für die Konstituierende Sitzung wird im Anschluss Pizza bestellt → Martin übernimmt die Organisation.

Die Collegeblöcke im Büro resultieren aus Nicos Engagement für die Befüllung der Erstsemestertüten und können fleißig verteilt werden.

Die Sitzung wird um 19:58 Uhr geschlossen.

Für das Protokoll verantwortlich ist Pauline Richter.

Leipzig, den 17.01.2017

Unterschrift ProtokollantIn

Unterschrift SprecherIn