

Datum: 17.10.2017  
Beginn: 15:45 Uhr  
Ende: 18:00 Uhr

Sitzungsleitung: Toni Nabrotzky  
ProtokollantIn: Anne Lintemeier  
Raum: G 017

### Anwesenheit:

#### Stimmberechtigte Mitglieder

| Name               | A | E | U | Unterschrift            |
|--------------------|---|---|---|-------------------------|
| Sophie Gehle       |   | x |   | siehe Anwesenheitsliste |
| Axel Grauwinkel    |   | X |   |                         |
| Anne Lintemeier    | X |   |   |                         |
| Jan Lorenz         | X |   |   |                         |
| Toni Nabrotzky     | X |   |   |                         |
| Lukas Steffen      | X |   |   |                         |
| Carola Strauß      | X |   |   |                         |
| Susann Torfstecher |   | X |   |                         |
| Steve Watzke       | X |   |   |                         |
| Nico Zech          | X |   |   |                         |
| Moritz Ziems       | X |   |   |                         |

#### Ehrenamtliche Mitglieder

| Name            | A | Unterschrift            |
|-----------------|---|-------------------------|
| Joshua Hack     |   | siehe Anwesenheitsliste |
| Lucas Jeziak    |   |                         |
| Johanna Pietsch |   |                         |

## Gäste

| Name             | Unterschrift            |
|------------------|-------------------------|
| Alex Haug        | siehe Anwesenheitsliste |
| Katharina Danzer |                         |
| Jan Teuchert     |                         |

A - Anwesend, E – Entschuldigt Abwesend, U – Unentschuldig/ Abwesend

## Tagesordnung

1. Allgemeines
  - 1.1. Feststellung der Anwesenheit / Beschlussfähigkeit  
06 von 11 stimmberechtigten Mitgliedern sind anwesend.  
Der FachschaftsRat ist beschlussfähig.
  - 1.2. Ergänzungen / Genehmigungen der Tagesordnung  
Es gibt keine Ergänzungen oder Änderungswünsche.  
Die Tagesordnung wird mit 06-00-00 in vorliegender Form angenommen.
  - 1.3. Nächster Sitzungstermin  
**Am 01.11.2017 um 14.00 Uhr**
  - 1.4. Genehmigung des 11. Protokolls  
11. Protokoll: Dafür 04, Dagegen 00, Enthaltungen 02  
Der FachschaftsRat beschließt das vorliegende Protokoll zu genehmigen.
2. Informationsrunde
  - 2.1. Gremien
  - 2.2. Ämter

3. Finanzantrag - Würfelwettbewerb
4. Verkaufsstart T-Shirts, Hoodies, Jacken
5. Absolventenball
6. Herbstgrillen
7. Ersti-Fahrt
8. Sonstiges

## 2. Informationsrunde

### 2.1 Gremien

|                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| FakultätsRat      | Nichts Neues.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Prüfungsausschuss | Wird am kommenden <b>Mittwoch um 16:00</b> Uhr tagen.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| StudierendenRat   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- nächste Sitzung am <b>25.10.2017 19:00 Uhr</b> in der G 330</li> <li>- Alumni hat sich vorgestellt und alle Fakultäten nach Rat gefragt, wie man den Kontakt weiter ausbauen könnte</li> <li>- es gab eine angeheizte Diskussion über eine Studienfahrt nach Prag (Beschluss für 1100€)</li> <li>- Auswertung StuRa Fahrt: Ordnung diskutiert und Problematik wie Referate besetzt werden könnten wurden besprochen</li> </ul> <p>Stimmberechtigung Referate, mit Uni nachhaken, ggf.Kontakt herstellen</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Novellierung des Urheberrechtsgesetzes - Übergangsregelung ist bis zum <b>01.04.2018</b></li> <li>- HSG Tiefenschärfe erhielt für kritische Einführungswoche 600€</li> <li>- IMN erhielt 725€ für KIF im November</li> <li>- Intergalaktisch erhielt 2695€ für "Hands-On" Veranstaltung</li> <li>- Topf zur Förderung studentischer Mittel damit überschritten</li> </ul> |
| Studienkommission | <b>nächste am 25.10.17 um 16:00 Uhr</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

## 2.2 Ämter

|                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| SprecherIn            | <p>Einführung offizieller FSR Kalender: <a href="#">FSR Kalender</a></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Wer es nutzen möchte, kann das tun,</li><li>- Der Kalender wird vom Sprecher gepflegt, um Überschneidungen zu vermeiden und aktuelle Termine intern für uns zugänglich sind.</li><li>- Den Link kann jeder Student einsehen.</li><li>- Ein Einbau in Website soll erfolgen.</li></ul> <p>Idee für die nächste StuRa-Sitzung:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Jeder FSR kann einen für sich verwalten.</li><li>- Diese sind gemeinsam im StuRa aufrufbar.</li><li>- Das Zuarbeiten für den StuRa sollte sich auch für den Kalender-Druck unterstützend auswirken.</li><li>- Eine Abwicklung über den Stundenplan ist nicht möglich.</li></ul> |
| Finanzen              | <ul style="list-style-type: none"><li>- Nachdem der PC wieder zugänglich ist, wurde wieder Ordnung in die Finanzen gebracht.</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Studium & Lehre       | <ul style="list-style-type: none"><li>- Am <b>26.10.17</b> findet ein Treffen mit Franziska Amlung und Barbara Krahl statt.</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Exkursionen           | Keine Neuigkeiten.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Kassenwart            | <ul style="list-style-type: none"><li>- 2 Kassen werden morgen gebraucht und bereitgestellt.</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Hochschulpolitik      | <ul style="list-style-type: none"><li>- Ein Treffen mit Prof. Nietner bzgl. ECTS-Punkten steht bald an.</li><li>- Widerspruch bzgl. Stahlbau-Prüfung wurde eingereicht.</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Öffentlichkeitsarbeit | <ul style="list-style-type: none"><li>- Momentan ist leider keine Nutzung der Hochschulbildschirme möglich durch Umstellung d. Website. Der Kontakt dazu ist Andreas May.</li><li>- Das Plakat über die Tätigkeitsbereiche des FSR Bau wird zum Herbstgrillen leider nicht fertig.</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

|                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Die Plakate fürs Herbstgrillen hängen im G.Bau und bei der Mensa aus. Am Mittwoch werden die restlichen Plakate an die Türen gebracht.</li> <li>- MoZi wird den Hausmeister fragen bzgl. Aufsteller für Plakate</li> <li>- Die Fotos von der Ersti-Fahrt sollen von JoPi an MoZi weitergeleitet werden und dann auf der Website und Facebook veröffentlicht.</li> <li>- Betonkanu bewirbt unsere Veranstaltung selbst.</li> </ul> |
| Skripte             | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Alles ist bezahlt.</li> <li>- Einzelne Skripte sind noch übrig und können noch verteilt werden.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Spinde              | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Eine schriftliche Quittung für das Betonkanu-Team muss noch ausgestellt werden.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Technik             | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Herr Siebert hat uns einen 2. PC zur Verfügung gestellt.</li> <li>- Der Internetzugang ist bis jetzt nur mit dem alten möglich → ToNa hat Heiko Hertes angesprochen.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Veranstaltungen     | <ul style="list-style-type: none"> <li>- siehe TOP 6</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| StudiFit / Tutorien | Nicht anwesend/ Neues                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

### 3. Finanzantrag - Würfelwettbewerb

Eine Anfrage beim StuRa lief, aber der lehnte ab, da nur Bauleute teilnehmen.

Als studentische Initiative ist eine Förderung möglich, da der FSR-Bau Mitveranstalter ist.

“Der FSR möge beschließen, den Finanzantrag in Höhe von 200€ stattzugeben.”

Abstimmung: 06-00-00 - Damit ist der Antrag genehmigt.

## 4. Verkaufsstart T-Shirts, Hoodies, Jacken

- GO-Antrag auf Änderung der Tagesordnung: TOP 6 vorziehen - keine Gegenrede
- Ablauf:
  - Ein Studierender sagt welches Kleidungsstück er haben möchte.
  - Ein Bestellschein ist nur für ein Kleidungsstück gültig und wird entsprechend ausgefüllt.
  - Ein beidseitiger Druck ist möglich.
  - Eine Anzahlung von 10€ muss erfolgen, unsere Kommilitonen erhalten dafür eine Bestellbestätigung.
  - Nach 5 Aufträgen erfolgt dann eine Bestellung.

<https://docs.google.com/spreadsheets/d/18xS9yMzMyzuQ3J0n45SkJot6V3BOAnon6YsrN0rx5L4/edit?usp=sharing>

- ToNa: Bitte von Herrn Thomas: Ergebnisse des Entwicklungsstandes sollen bitte an Marketing weitergeleitet werden (Antwort auf Mail von Christin Schulz ist bereits erfolgt).

### Diskussion:

- Was ist, wenn die Kleidung nicht passt? Kann Andox diese zurücknehmen?
- Brauchen wir Probestücke? Wie können wir sichergehen, dass nichts entwendet wird?
- Sollte nicht gleich der Vollpreis bezahlt werden?.
- Eine Bedruckung der Jacke ist nur hinten auf dem Rücken möglich
- Auf dem Bestellschein fehlt folgender Inhalt: vordere Seite, hintere Seite, bds. Druck
- Ist eine Verhandlung für 3 Beispielsachen möglich, das der FSR eine Art Dauerauftrag damit schafft.
- Kooperationsvertrag soll ausgearbeitet werden von: AnLi, ToNa, MoZi
- In einem persönlichem Gespräch mit Andox lassen sich die Fragen vermutlich am besten klären.

## 5. Absolventenball

- Es wird um Hilfe bei den Sponsoren gebeten: zwei Zusagen hat CaSt bereits, aber mit persönlichem Kontakt klappt alles besser!
- Vorgehen: bei Ideen kontaktiert CaSt, falls sie den möglichen Sponsor bereits angeschrieben hat, dann bekommt ihr auch Material und Infos.
- Ring Cafe, Haus DJ wurden gebucht (vom Dekanat entschieden).
- Rundmail an alle Studierenden: "Save the date" kommt bald raus.
- Zeitlicher Ablauf: Kartenvorverkauf im Dezember ist geplant, aber noch nicht sicher.
- **ALLE bitte den 20. Januar freihalten es werden helfende Hände gebraucht**
- Eine Karte wird 35 € kosten.
- Druck der Karten wird erst November anlaufen.
- Meinungsbild: "Soll ein Finanzantrag von 200€ aus dem Topf für studentische Initiativen erstellt werden?" - überwiegend dafür
- CaSt benötigt Unterstützung bei Sponsorengesprächen, wenn die Rückmeldungen zu aufwendig werden.

## 6. Herbstgrillen

- Werbung: Facebook-VA wurde geteilt, Reposting folgt am Dienstag und Mittwoch. Fotos machen ÖA und JoPi anschließend. Bitte sprecht Euch ab.
- Treffen: 13:45 Uhr Innenhof Geutebrückbau: **Alle**
- Ein gemeinsamer Aufbau findet dann statt.
- Beginn ist um 17:00 Uhr.
- Schichtplan: Leute mögen sich bitte untereinander absprechen und bei Problemen mit JaLo sprechen.

Bitte je Station 2 Schichten selbstständig einteilen! (Ausgenommen Grill)

| Stationen                                                    | Besatzung              |
|--------------------------------------------------------------|------------------------|
| Grill<br>(Fleisch, Käse, Salate & Feuerschale, Marshmallows) | AxGr, LuSt, SoGe, CaSt |
| Getränke (Bier, AF, Glühwein)                                | SuTo, AnLi, StWa, NiZe |
| Spiele (Kicker, Jenga, Nageln & Fotos)                       | JoPi, MoZi             |
| Technik (DJ & Aufsicht)                                      | ToNa, SuTo             |
| Betonkanuteam                                                | -stellt sich selbst    |

- Aufbauplan steht an der Tafel im Hinterzimmer.
- Stationen werden morgen nochmal angepasst.
  
- Welche Salate verkaufen wir?  
Wünschenswert sind 3 verschiedene Salate (vegan, veggie, fleisch).
  1. Couscous von AnLi vegan
  2. Nudelsalat von SoGe vegan?
  3. ---
  
- Technik:
  - Laptop für Musik → Bitte SuTo wegen Spotify anfragen.
  - Laptop für Streaming von Fußball → AnLi und ToNa/ CaSt stellen geräte bereit.
  
- Einkauf ist am Mittwoch geplant: Brötchen, 450 Stk.  
Fleisch
  
- Dekoration und Beschilderung erfolgt beim Aufbau durch **SoGe und MoZi.**  
**Kreide & Schilder**
  - UzG Gäste werden abgefangen! Ein Plakat soll an ihre Tür dazukommen.
  - Banner werden aufgehängt und liegen im hinteren Büro.
  
- Spiele: Schnaps ist als Siegesprämie gedacht.
- Preise: SuTo kümmert sich

| Einkauf              | Verkauf (im Brötchen) |
|----------------------|-----------------------|
| 2x100 Käse für 2,19€ | 1€                    |
| 450 Brötchen für 63€ | -                     |
| 150 Steaks           | 1,50€                 |
| 200 Bratwürste       | 1€                    |
| Salat                | 0,50€                 |
| Glühwein             | 0,50€                 |

- bei Bedarf wird aus dem hinteren Büro Nachschub geholt.
- Ein Etikettentausch von Betonkanu bei circa 2 Kästen ist vorgesehen, Getränke sind ca. 11:00 Uhr da, LuSt und JaLo sind zur Annahme da.  
Meinungsbild: überwiegend dafür
- Restbestände sollen eher nicht zurückgehalten werden,

## 7. Bericht Ersti-Fahrt

- Was lief gut?
  - Es gab einen hohen Spaßfaktor bei allen Erstis, viele positive Rückmeldungen kamen auf uns zurück.
  - Der Ablauf verlief spontan und reibungslos.
- Was hätte man besser machen können? Vorschläge für das nächste Jahr?
  - Aufschlüsselung des Darlehens hätte Planung erleichtert.

## 8. Sonstiges

- am **06.12. um 19:00 Uhr** tagt zeitgleich mit unserer Weihnachtsfeier der StuRa.
- Die Sitzung wird um 18:00 Uhr geschlossen.

---

Unterschrift SitzungsleiterIn

---

Unterschrift ProtokollantIn

| <b>Beschlusssammlung des FSR BAU</b> |                                                                                                                                      |
|--------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Datum</b>                         | <b>Beschluss</b>                                                                                                                     |
| 04.10.2017                           | Der FSR möge beschließen, die Mittel in Höhe von 202,14 € für die Anschaffung eines Whiteboards freizugeben.                         |
| 04.10.2017                           | Der FSR möge beschließen ein Darlehen in Höhe von 500 € für die Umsetzung Ersti-Fahrt an Sophie Gehle zu gewährleisten.              |
| 04.10.2017                           | Der FSR möge beschließen ein Darlehen in Höhe von 1700€ für die Umsetzung des Herbstgrillens an Susann Torfstecher zu gewährleisten. |
| 17.10.2017                           | Der FSR möge beschließen, den Finanzantrag in Höhe von 200€ stattzugeben.                                                            |
|                                      |                                                                                                                                      |