

Datum: 04.10.2017

Sitzungsleitung: Toni Nabrotzky

Beginn: 17:00 Uhr

ProtokollantIn: Nico Zech

Ende: 19:40 Uhr

Raum: G 330

Anwesenheit:

Stimmberechtigte Mitglieder

| Name | A | E | U | Unterschrift |
|--------------------|---|---|---|-------------------------|
| Sophie Gehle | X | | | siehe Anwesenheitsliste |
| Axel Grauwinkel | X | | | |
| Anne Lintemeier | X | | | |
| Jan Lorenz | X | | | |
| Toni Nabrotzky | X | | | |
| Lukas Steffen | X | | | |
| Carola Strauß | X | | | |
| Susann Torfstecher | X | | | |
| Steve Watzke | | X | | |
| Nico Zech | X | | | |
| Moritz Ziems | | X | | |

Ehrenamtliche Mitglieder

| Name | A | Unterschrift |
|-----------------|---|-------------------------|
| Joshua Hack | | siehe Anwesenheitsliste |
| Johanna Pietsch | X | |
| | | |

Gäste:

| Name | Unterschrift |
|---------------|-------------------------|
| Barbara Krahl | siehe Anwesenheitsliste |
| Beata Walter | |
| | |

A - Anwesend, E – Entschuldigt Abwesend, U – Unentschuldigt/ Abwesend

Tagesordnung

1. Allgemeines

1.1. Feststellung der Anwesenheit / Beschlussfähigkeit

09 von 11 stimmberechtigten Mitgliedern anwesend.

Der Fachschaftsrat ist beschlussfähig.

1.2. Ergänzungen / Genehmigung der Tagesordnung

Keine Ergänzungen oder Änderungswünsche.

Die Tagesordnung wird mit in vorliegender Form angenommen.

1.3. Nächster Sitzungstermin

17.10.2017 - 15.30 Uhr

1.4. Genehmigen des 10. Protokolls

10. Protokoll: Dafür 07, Dagegen , Enthaltungen 02

Der FSR beschließt das vorliegende 10. Protokoll zu veröffentlichen.

2. Informationsrunde

2.1. Gremien

2.2. Ämter

3. StudiFlex

4. Abstimmung "Whiteboard"

5. Büro-Öffnungszeiten WiSe 2017/18

6. Willkommenswoche

7. Skripte

8. Verkaufsstart T-Shirts, Hoodies, Jacken

9. Wahl

10. Erstifahrt

11. Herbstgrillen

12. Sonstiges

2. Informationsrunde

2.1 Gremien

| | |
|-------------------|--|
| Fakultätsrat | Die nächste Sitzung ist am 18.10.2017 |
| Prüfungsausschuss | Nichts Neues. |
| StudierendenRat | Nichts Neues. |
| Studienkommission | <p>-Es soll als neue Module "Wissenschaftliches Arbeiten I + II" eingeführt werden.</p> <ul style="list-style-type: none">- WA I soll ins 1. Semester mit 1 ECTS-Punkt gelegt werden (der verbleibende geht an TM II)- WA II wandert ins 5. Semester als Vorbereitung für die Bachelorarbeit.- Formell muss das Vorpraktikum dann als Prüfungsvorleistung für Studium Generale dienen. <p>-Wie soll der Fakultätsplan ab 2020 aussehen?</p> <ul style="list-style-type: none">- Mehrheit ist für ein 7+3 System, da der Bachelor angenehmer zu studieren ist.- Es kam die Frage auf, ob der Master umgestaltet werden muss (z.B. Überarbeitung des Hochbaus bzw. Einführung von "Nachhaltiges Bauen")- Was soll aus Darstellender Geometrie werden, wenn Prof. Tecklenburg 2020 aufhört? |

2.2 Ämter

| | |
|-----------------------|---|
| Sprecher | <p>Juliane Keil fragte den FSR nach Leuten, die am Mentorenprogramm teilnehmen wollen.</p> <p>Es kam der Vorschlag, dass FSR als Kontakt angeboten werden kann.</p> <p>06.10.2017 StuRa-Freitag: Wer trägt sich wo ein? https://docs.google.com/spreadsheets/d/1oEqP_mDMuIFthGfmdlclFflycKm8vWwzpigNO0dM_fsU/edit#gid=0</p> <p>Ersti-App bitte in der Einführungswoche vorstellen: https://lineupr.com/htwk-stura/erstitage-2017</p> <p>Zum Hochschul-Sportfest am 11.10.2017 soll in der Einführungswoche eingeladen werden.</p> |
| Finanzen | <p>Eine Auszahlung ist aktuell nicht möglich, da kein Zugang zum hinteren Büro besteht.</p> |
| Kassenwart | <p>ToNa: - Tritt vom Amt zurück - Siehe TOP 8</p> |
| Studium & Lehre | <p>Nichts Neues.</p> |
| Exkursionen | <p>Keine Neuigkeiten.</p> |
| Hochschulpolitik | <p>Ein Treffen mit Prof. Nietner zur Analyse der Jahrgänge in ihren Notendurchschnitten ist geplant.</p> |
| Öffentlichkeitsarbeit | <p>Die neue HTWK+FSR Website ist online.</p> <p>Das Plakat für's Herbstgrillen ist fertig, muss allerdings noch gedruckt werden:</p> |



Das Plakat soll morgen mit in den Seminargruppen gezeigt und Werbung gemacht werden!

Ämtervorstellungsplakat

Wer kümmert sich um Druck? Lukas würde das übernehmen.

| | |
|-----------------|--|
| Skripte | siehe TOP 7 |
| Spinde | Nichts neues. |
| Technik | Ein Monitor und weißer PC sind kaputt. Das Internet im Raum G017 funktioniert nicht → ToNa kümmert sich um das Problem und wird bei Herrn Siebert für neue Technik anfragen. |
| Veranstaltungen | siehe TOP 11 |
| Erstsemestler | ToNa: bitte baut die Bewerbung der Ersti-Tage App morgen mit ein. |
| StudiFlex | siehe TOP 3 |

3. StudiFlex

Infos von Barbara:

- Regelstudienzeit soll 7 oder 8 Semester betragen.
- Das Studium ist in der Form BAföG-förderfähig.

Diskussion:

- verschiedene Universitäten und Hochschulen werden derzeit analysiert.
 - 7+3 oder 6+4 → Verhältnis ist annähernd gleich
 - Meinung der Professor*innen zum Thema Verlängerung des Bachelorstudiengangs ist unterschiedlich → forschende Professor*innen halten am 6+4 fest.
- ECTS-Punkte sollten realistisch an die Arbeitslast der Studierenden angepasst werden.
 - Ein Vergleich mit anderen Hochschulen ist schwer, da nur die Modulbeschreibungen zum Vergleich genutzt werden können.
- Ziele des Reformmodells:
 - sollte Förderfähig nach dem BAföG sein.
 - Begründung der verlängerten Regelstudienzeit muss detailliert vor dem SMWK begründet werden, durch z.B.:
 - den Notendurchschnitt einzelner Fächer,
 - der Eingangsphase: eine besondere Gruppe an Studierenden hat nicht die Studierfähigkeit zu Beginn des Studiums, wodurch die Regelstudienzeit besser erhöht werden kann.
 - mehr Studierende mit unterschiedlicheren Leistungsniveaus beginnen ihr Studium an der HTWK → durch diese neuen Herausforderungen muss der Studiengang reformiert werden.
 - nicht das 4. Semester mit 32 ECTS-Punkten als Begründung, da hier an der Gesamtstudierbarkeit des Studiengangs gezweifelt werden kann.
- Eine Studienverlaufsbefragung der Studierenden des 1. und 3. Semesters findet in nächster Woche statt.
- Der Tag der offenen Hochschultür am **11.01.2018** soll dabei wie folgt genutzt werden:
 - kleine Aufgaben sollen im OPAL vorbereitet werden, damit Bau-Interessierte sich testen können und Einblick in die Studieninhalte der ersten beiden Semester erhalten.
 - die Aktion soll am FSR-Bau-Stand eingegliedert werden.
- Bitte des FSR: Studienordnungen sollen mit anderen Hochschulen verglichen werden → Zusammenstellung der Studienordnungen

4. Abstimmung "Whiteboard"

Angebote:

[1. Angebot](#)

[2. Angebot](#)

[3. Angebot](#)

"Der FSR möge beschließen, die Mittel in Höhe von 202,14 € für die Anschaffung eines Whiteboards freizugeben."

Dafür 08 Dagegen 00 Enthaltungen 00

5. Büro-Öffnungszeiten WiSe 2017/18

Allgemeine Öffnungszeiten:

(JaLo: immer, je nach Stundenplan)

Johanna, Axel und Nico wissen es erst nächste Woche.

| | | |
|----|------------|------------|
| Mo | Anne | |
| Di | Toni | Moritz ggf |
| Mi | Moritz ggf | |
| Do | | |

Eine Doodle-Liste für nächstes Woche und Doodle-Liste für WiSe2017/18 wird erstellt → Bitte eintragen - schnellstmöglich für kommende Woche!

6. Willkommenswoche

Ein Schichtplan soll erstellt werden: siehe TOP 5

Verpflegung wird noch gebraucht: Kaffee, Tee und Kekse sollen angeboten werden (Anne kauft Kekse)

7. Skripte

- morgen geht eine*r mit einer Kasse durch die Seminargruppen und sammelt das Geld ein.
- danach werden die Skripte bestellt.
- Mitte nächster Woche können die Skripte dann abgeholt werden (Montag oder Mittwoch)
- Der Zugang zum hinteren Büro ist nicht möglich → Die Kassen stehen aber darin.
- Eine Kasse vom StuRa wird geliehen.

8. Verkaufsstart T-Shirts, Hoodies, Jacken

- Anne übernimmt die Tätigkeit und arbeitet einen Vorschlag für nächste Sitzung aus
- ÖA soll entlastet werden → darum ist es gut, dass Anne es übernimmt.
- Der Tagespunkt wird auf nächste Sitzung vertagt.

GO-Antrag auf Pause nach dem TOP

Abstimmung: 06-03-00

15 Minuten Pause - weiter um 19.10 Uhr

9. Wahl

9.1 Kassenverantwortliche*r

Wahlvorschlag:

- Anne Lintemeier - nimmt Vorschlag an.

Ergebnis: 7 von 7 Stimmzetteln waren gültig - 20 von 21 Stimmen sind auf Anne entfallen.

Anne nimmt die Wahl an.

10. Erstifahrt

Teilnehmer*innen FSR: 6 Coaches (Johanna, Axel, Sophie, Josh, Jan und Toni) stehen bereit für 25 Ersties

ToNa: Ist Teilnehmer*innenliste voll? Wenn, nein, wie viele stehen drauf?

- 8 Leute haben sich bisher angemeldet.
- Noch niemand hat bis jetzt bezahlt
- Morgen erfolgt eine erneute Ankündigung, dass sich jeder bis Mittwoch anmelden kann und 20€ bezahlen muss.
- Leute werden nur auf Teilnehmer*innenliste geschrieben, wenn die 20 € bezahlt wurden.
- Axel macht die Liste fertig.

Ablaufplanung:

FR: Ankommen

Sa: Besuch der Nebra-Himmelscheibe, Kanu-Tour, AK Studiumsordnung, Rotkäppchenverkostung

So: Heimfahrt

Treffpunkt und Abfahrtszeit: wird morgen besprochen 18.00 - 21.00 Uhr beim FSR WiWi oder bei uns
→ Infos folgen über die Whatsapp-Gruppe

Abstimmung:

"Der FSR möge beschließen ein Darlehen in Höhe von 500 € für die Umsetzung Ersti-Fahrt an Sophie Gehle zu gewährleisten."

Dafür 05 Dagegen 00 Enthaltungen 02

11. Herbstgrillen

Neuigkeiten:

LuSt: Einkauf folgender Materialien erfolgt bald:

- 4 Grillzangen
- 4 Schürzen
- 4 Paar Handschuhe
- 1 Balken fürs Nageln
- 2 Hammer
- Nägel
- 500 Servietten

- 200 - 300 Schalen
- 500 Glühweinbecher
- 200 - 300 Göffel (Gabel und Löffel)
- 2 Metroboxen

SuTo: übernimmt Beschaffung von Getränken & Fleisch.

JaLo: übernimmt Aufbauleitung, **Beginn ist 14:00 Uhr → ALLE müssen ab 14.00 Uhr da sein!**

AxGr: wird der Grillchef

- JaLo reicht einen Schichtplan nach.

Abstimmung:

"Der FSR möge beschließen ein Darlehen in Höhe von 1700€ für die Umsetzung des Herbstgrillens an Susann Torfstecher zu gewährleisten."

Dafür 06 Dagegen 00 Enthaltungen 01

Herbstgrillen: Couscoussalat oder andere Salate werden benötigt.

- Carola oder Anne würden das vielleicht gerne übernehmen.

12. Sonstiges

Absolvent*innenball:

- Gespräch mit Dekanat hat stattgefunden - Informationen sind da und werden zur nächsten Sitzung nachgereicht.

Vorschlag für ein internes-FSR-Treffen: Grillen, Billard, ... → Es wird nach dem Herbstgrillen besprochen.

Unterschrift Sitzungsleitung

Unterschrift ProtokollantIn